

Działając zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020r. poz. 493) z dniem 25 marca w Szkole Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Łasku rozpoczynamy naukę zdalną z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

1. Nauczyciele i uczniowie klas IV-VIII korzystają z dwóch narzędzi zdalnego nauczania - Google Classroom i aplikacja Zoom.us. Uczniowie klas I-III korzystają tylko z aplikacji Zoom.us
2. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, nauczyciele przedmiotowcy uczący w klasach IV-VIII dokonują weryfikacji dotychczas realizowanych programów nauczania w taki sposób, by dostosować je do możliwości wybranych metod kształcenia na odległość.
3. Realizacja podstawy programowej z zajęć, które nie są ujęte w planie zdalnego nauczania odbywa się w formie zadaniowej, tzn. pisemnej przekazywanej w formie on line za pomocą ustalonych narzędzi.
4. Nauczyciel, przekazując uczniom materiał dydaktyczny oraz zlecając im zadania do wykonania, dostosowuje czas pracy uczniów do ich możliwości psychofizycznych z uwzględnieniem zasad bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń wykorzystywanych w komunikacji elektronicznej.
5. Uczniowie pracują według planu zdalnego nauczania opracowanego przez dyrektora szkoły.
6. Jeżeli istnieje techniczna możliwość, uczniowie, podczas lekcji zdalnej, powinni mieć włączone kamery. Ułatwi to nauczycielowi monitorowanie pracy on line.
7. Nauczyciele świadczą pomoc w formie zdalnych konsultacji. Sposób i formę kontaktu należy ustalić indywidualnie z danym nauczycielem. (e-dziennik, e-mail, telefon, komunikator itp.). Konsultacje nauczycieli dla uczniów i rodziców odbywają się w ramach godzin ujętych w planie lekcji oraz dodatkowo w wyznaczonych w harmonogramie terminach.
8. Nauczyciele podczas oceniania będą brali pod uwagę:
 - systematyczność odbierania informacji i materiałów przez ucznia oraz udzielanie informacji zwrotnej przez ucznia (np. przesyłanie wiadomości o wykonaniu zadania, polecenia, projektu, scan lub zdjęcie rozwiązania, zdjęcia, prezentacje, nagrania itp.),
 - poprawność merytoryczną wykonanych zadań, ich oryginalność, rzetelność i kompletność,
 - odpowiedzi ustne udzielane podczas zajęć prowadzonych online,
 - aktywność i zaangażowanie ucznia w procesie zdobywania wiedzy,
 - systematyczność i aktywność uczniów obserwowana w e-przestrzeni przestrzeni wirtualnej.
9. Ocenianie postępów uczniów będzie polegało na: udzielaniu pisemnej informacji zwrotnej (w dzienniku elektronicznym) lub ustnej oraz wpisaniu oceny w dzienniku elektronicznym.

9. W czasie nauczania zdalnego nie będzie sprawdzana obecność, wpisana będzie adnotacja „nauczanie zdalne” (nz) niewpływająca na frekwencję.
10. Szkolni specjaliści (pedagodzy, psycholog, logopeda) pełnią dyżury według harmonogramu. Formę kontaktu rodzic ustala indywidualnie.
11. Wychowawcy świetlicy oraz bibliotekarki przygotowują materiały- zestawy zabaw, ćwiczeń, prace plastyczne, które uatrakcyjnią uczniom czas spędzany w domu. Udostępniane będą one dla uczniów na stronie internetowej szkoły.
12. Nauczyciele w-f przygotowują zestawy ćwiczeń, materiały dotyczące edukacji zdrowotnej i kultury fizycznej.

Dyrektor Szkoły

Izabela Knul